

Kreissparkasse Heinsberg



E-Mail versenden - aber sicher!  
Sichere E-Mail

Anwendungsleitfaden für Kunden

Oktober 2025

Hilfe und weitergehende Informationen zu "Sichere E-Mail" erhalten Sie von Ihren Spar- kas- senberater:innen oder auf unserer Internetseite "[www.kreissparkasse-heinsberg.de](http://www.kreissparkasse-heinsberg.de)".

## Inhalt

1	Hinweise zur Nutzung von "Sichere E-Mail" .....	2
2	Einmalige Registrierung - Schritt für Schritt.....	3
3	Umgang mit Ihrem "Sichere E-Mail"-Konto.....	5
3.1	Neue Mail schreiben.....	7
3.2	Kontakte.....	7
3.2.1	Aus Kontakt heraus senden .....	8
3.2.2	Kontakt bearbeiten .....	9
3.2.3	Kontakt löschen .....	9
3.3	Einstellungen .....	9
3.3.1	Kanal für sichere Nachrichten/Zertifikate .....	10
3.3.2	Passwort und Sicherheitsfragen ändern.....	11
4	Abmelden aus der sicheren Mail-Umgebung (Webmail).....	12

## 1 Hinweise zur Nutzung von "Sichere E-Mail"

Kunden und Geschäftspartner haben die Möglichkeit, Informationen per Mail sicher auszutauschen. Die wesentlichen Vorteile dieses Verfahrens sind:

- Durch eine Verschlüsselung wird sichergestellt, dass kein Unbefugter während der Übertragung auf den Inhalt der E-Mail zugreifen kann. Eine Signatur stellt sicher, dass die E-Mail vom angezeigten Absender (Ihrem Sparkassenberater) stammt und nicht während der Übertragung verändert wurde.
- Sie können Ihrem Sparkassenberater bzw. Ihrer Sparkassenberaterin Nachrichten mit vertraulichem Inhalt sowie Dateianhänge sicher übermitteln.
- Das Verfahren funktioniert bei jedem E-Mail-System.
- Es ist keine zusätzliche Softwareinstallation notwendig.
- Die Anwendung ist einfach zu bedienen.

Bitte beachten Sie, dass die Sparkasse auf diesem Weg keine Überweisungsaufträge, Wertpapierorder, Kartensperren, Widerruf von Aufträgen oder ähnlich zeitkritische Aufträge entgegennimmt.

Bitte nutzen Sie hierfür unsere speziellen Anwendungen (z. B. Online-Banking) oder kontaktieren Sie ihre Beraterin / ihren Berater.

Das Medium "Sichere E-Mail" wird gegenüber den anderen Kommunikationskanälen zeitlich nicht bevorzugt behandelt. Für rechtsverbindliche Erklärungen, die Rechte begründen, verändern oder aufheben, ist weiterhin die Schriftform zwingend erforderlich.

### **Alternative zum sicheren Austausch von Nachrichten und Dateien: Das "elektronische Postfach"**

Das elektronische Postfach ist ein sicherer digitaler Briefkasten, in dem alle wichtigen, zeitkritischen Mitteilungen der Sparkasse und deren Partner (z. B. DekaBank) zentral abgelegt werden. Es wird automatisch für jeden Vertragspartner eingerichtet und kann über die **Internet-Filiale (Online-Banking) bzw. die Sparkassen-App** eingesehen werden. Kunden sollten das Postfach mindestens alle vier Wochen prüfen, um keine wichtigen Informationen zu verpassen. In der Regel erfolgt eine E-Mail-Benachrichtigung bei neuen Mitteilungen.

**Über das Elektronische Postfach kann auch eine Nachricht (inkl. Dateianhang) sicher an Ihre Sparkassen-Beraterin/Ihren Sparkassen-Berater versendet werden.**

Um mit der Kreissparkasse Heinsberg "Sichere E-Mails" austauschen zu können, ist zunächst eine kostenfreie Registrierung nötig. Die hierfür erforderliche Registrierungsmail erhalten Sie, wenn Ihre Sparkassenberaterin oder Ihr Sparkassenberater Ihnen die erste "Sichere E-Mail" zustellt.

### Hinweis:

Bei Eingang der Registrierungsmail ist es möglich, dass Ihr E-Mail-Programm eine Warnmeldung ausgibt. Der Grund dafür ist, dass die Registrierungsmail mit einem Zertifikat der Kreissparkasse Heinsberg signiert wurde, welches Ihrem System noch nicht bekannt ist. Bitte "vertrauen" Sie diesem Zertifikat, damit zukünftige Warnmeldungen ausbleiben.

## 2 Einmalige Registrierung - Schritt für Schritt

### Schritt 1:

Betätigen Sie den blau dargestellten Link "Login page" in der Registrierungsmail.

[max.muster@t-online.de](mailto:max.muster@t-online.de)

**Bert Berater** ([bert.berater@kskhs.de](mailto:bert.berater@kskhs.de)) möchte Ihnen eine Nachricht zukommen lassen, deren Inhalt vertraulich ist. Deshalb wird die Nachricht nicht ungeschützt übermittelt.

Bitte lesen Sie die nachfolgenden Anweisungen sorgfältig.

Sollten Sie bereits ein S/MIME Zertifikat besitzen, so antworten Sie bitte mit einer signierten E-Mail auf diese Nachricht.

Sollten Sie bereits einen PGP Schlüssel besitzen, so antworten Sie bitte mit einer E-Mail, welche den entsprechenden öffentlichen Schlüssel als Anhang trägt.

Sollten Sie weder ein S/MIME Zertifikat noch einen PGP Schlüssel besitzen, so melden Sie sich bitte unter Verwendung der unten aufgeführten Benutzerdaten über den folgenden Link an.

Login page: <https://securemail.sparkasse.de/kskhs/>

Benutzer ID: [max.muster@t-online.de](mailto:max.muster@t-online.de)

Passwort: erhalten Sie von **Bert Berater**

Wenn Sie sich erfolgreich angemeldet haben, stehen Ihnen weitere Alternativoptionen zur Verfügung, über welche Sie leicht Zugang zu Ihrer gesicherten Nachricht erhalten können.

#### **Bitte beachten Sie die nachfolgenden Hinweise:**

Das Verfahren 'Sichere E-Mail' nutzt die Verschlüsselung der Nachrichten, um einen Missbrauch durch Dritte zu verhindern. Einzelheiten zur Anwendung des Verfahrens 'Sichere E-Mail' ergeben sich aus dem Anwendungsleitfaden, der jederzeit von der Kreissparkasse Heinsberg zu erhalten ist.

Wir weisen darauf hin, dass die Kreissparkasse Heinsberg auf diesem Weg keine Überweisungsaufträge, Wertpapierorder, Kartensperren, Widerruf von Aufträgen oder ähnlich zeitkritische Aufträge entgegennimmt.

Bitte nutzen Sie hierfür unsere speziellen Anwendungen (z. B. Online-Banking) oder kontaktieren Sie Ihre Beraterin / Ihren Berater.

Das Medium 'Sichere E-Mail' wird gegenüber den anderen Kommunikationskanälen zeitlich nicht bevorzugt behandelt.

Für rechtsverbindliche Erklärungen, die Rechte begründen, verändern oder aufheben, ist weiterhin die Schriftform zwingend erforderlich.

Ferner verpflichtet sich der Kunde, Änderungen hinsichtlich der o.g. E-Mail-Adresse der Kreissparkasse Heinsberg umgehend mitzuteilen.

Bitte teilen Sie uns Änderungen hinsichtlich Ihrer E-Mail-Adresse umgehend mit.

### Schritt 2:

Melden Sie sich an der "WebMail"-Anwendung der Kreissparkasse Heinsberg an.

Verwenden Sie als Benutzernamen Ihre E-Mail-Adresse. Das Passwort wird Ihnen von Ihrer Sparkassenberaterin oder Ihrem Sparkassenberater persönlich mitgeteilt.

**Kreissparkasse Heinsberg**

### WebMail-Anmeldung

Benutzername

Passwort [Passwort vergessen?](#)

**Anmelden**

[Öffentlichen Schlüssel erfragen](#)

### Schritt 3:

Registrieren Sie sich mit Ihrem Vor- und Nachnamen und vergeben Sie ein neues Passwort.

The screenshot shows the registration interface for Kreissparkasse Heinsberg. The header is red with the logo and name. A language dropdown is set to 'Deutsch'. Below the header, it says 'Registrierung für: max.muster@t-online.de'. There are three tabs: '1 Persönliche Informationen' (active), '2 Sicherheitsfragen', and '3 Kanal'. The form fields include: 'Vorname' (Max), 'Nachname' (Muster), 'Neues Passwort setzen' (masked with dots), 'Passwort bestätigen' (masked with dots), and 'Bevorzugte Sprache' (Deutsch). A 'Passwortstärke' indicator shows four green bars. At the bottom, there are 'Abbrechen' and 'Weiter' buttons.

### Schritt 4:

Wählen Sie eine Sicherheitsfrage aus und hinterlegen Sie die dazugehörige Antwort.

The screenshot shows the registration interface for Kreissparkasse Heinsberg, Step 4: Security Questions. The header is red with the logo and name. A language dropdown is set to 'Deutsch'. Below the header, it says 'Registrierung für: max.muster@t-online.de'. There are three tabs: '1 Persönliche Informationen', '2 Sicherheitsfragen' (active), and '3 Kanal'. The form fields include: '1. Bitte wählen Sie eine Frage aus.' (dropdown menu), and 'Ihre Antwort' (text input field). At the bottom, there are 'Zurück', 'Abbrechen', and 'Weiter' buttons.

## Schritt 5:

Schließen Sie die Erstregistrierung über die Schaltfläche "Auswählen" ab.

Kreissparkasse Heinsberg

Deutsch

Registrierung für: max.muster@t-online.de

✓ Persönliche Informationen    ✓ Sicherheitsfragen    ③ Kanal

**totemmail® WebMail**

Wählen Sie diese Option, um sichere E-Mails direkt in Ihrem Webbrowser zu lesen und zu schreiben.

► Mehr Informationen

← Zurück    Abbrechen

Kreissparkasse Heinsberg

**Erfolgreich abgeschlossen**

Sie haben sich erfolgreich registriert. Bitte klicken Sie auf den untenstehenden Button, um sich mit Ihren Zugangsdaten bei totemmail® WebMail anzumelden und Ihre sichere Nachricht im Webportal zu lesen.

Anmelden

Die Registrierung ist nun abgeschlossen.

## 3 Umgang mit Ihrem "Sichere E-Mail"-Konto

Wurde Ihnen eine neue "Sichere E-Mail" zugestellt, so erhalten Sie eine Benachrichtigung an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse.

Um die Ihnen zugestellte "Sichere E-Mail" einzusehen, melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem persönlich vergebenen Passwort an.

**Kreissparkasse Heinsberg**

## WebMail-Anmeldung

**Benutzername**

**Passwort** [Passwort vergessen?](#)

**Anmelden**

[Öffentlichen Schlüssel erfragen](#)

In "WebMail" verwalten Sie die von der Kreissparkasse Heinsberg empfangenen E-Mails. Zudem können Sie Ihrer Sparkassenberaterin bzw. Ihrem Sparkassenberater Nachrichten mit vertraulichem Inhalt sicher übermitteln.

**Hinweis:**

Der Versand von verschlüsselten Nachrichten an andere Empfänger als die Beschäftigten der Kreissparkasse Heinsberg (Maildomäne "@kskhs.de") ist technisch nicht möglich.

**Kreissparkasse Heinsberg** max.muster@t-online.de

WebMail Posteingang Einstellungen

Neue Nachricht  Sortieren 1 Nachrichten

Posteingang (1)

Entwürfe

Gesendete Nachrichten

Papierkorb

Kontakte

Neuer Ordner +

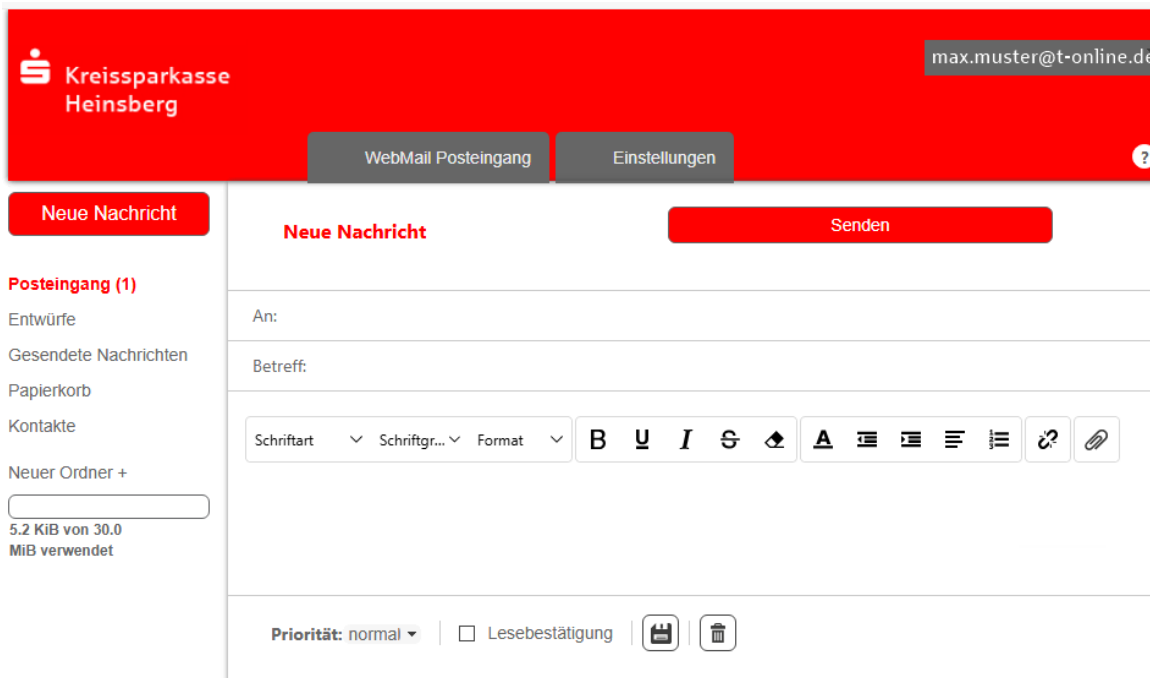
5.0 KiB von 30.0 MiB verwendet

<input type="checkbox"/>	bert.berater@kskhs.de	Test-Registrierung - Test J	10.14
--------------------------	-----------------------	-----------------------------	-------

E-Mails, die Sie auf diesem Weg erhalten, **werden maximal 180 Tage aufbewahrt**. Die Größe Ihres persönlichen "Postkorbs" innerhalb der "WebMail"-Anwendung beträgt 30 MB.

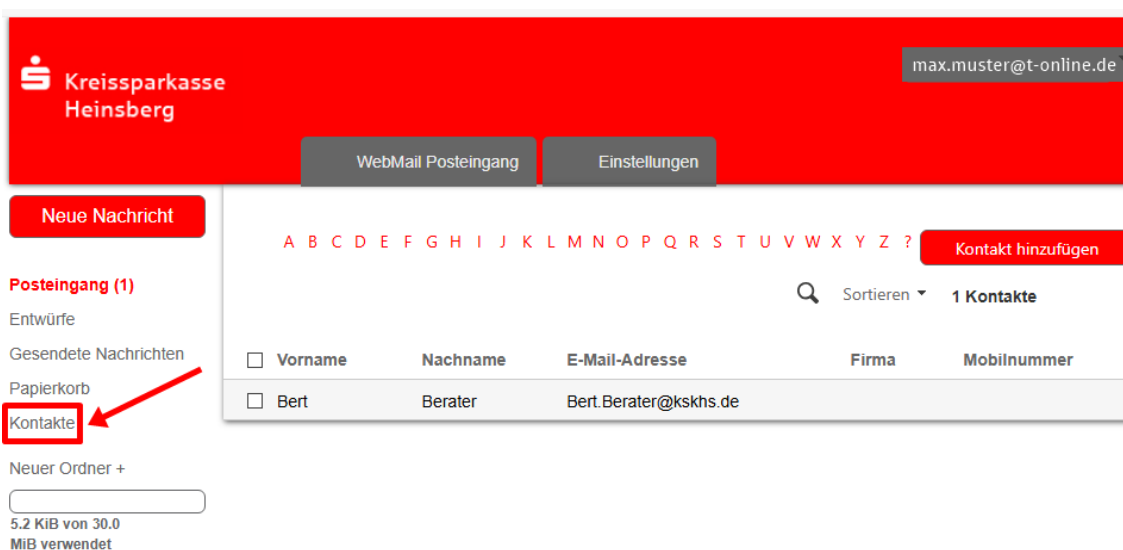
## 3.1 Neue Mail schreiben

Über **WebMail Posteingang** haben Sie folgende Möglichkeiten:



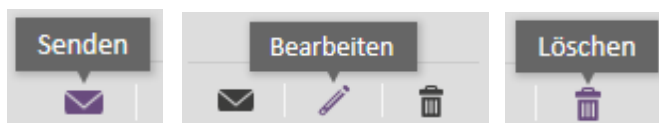
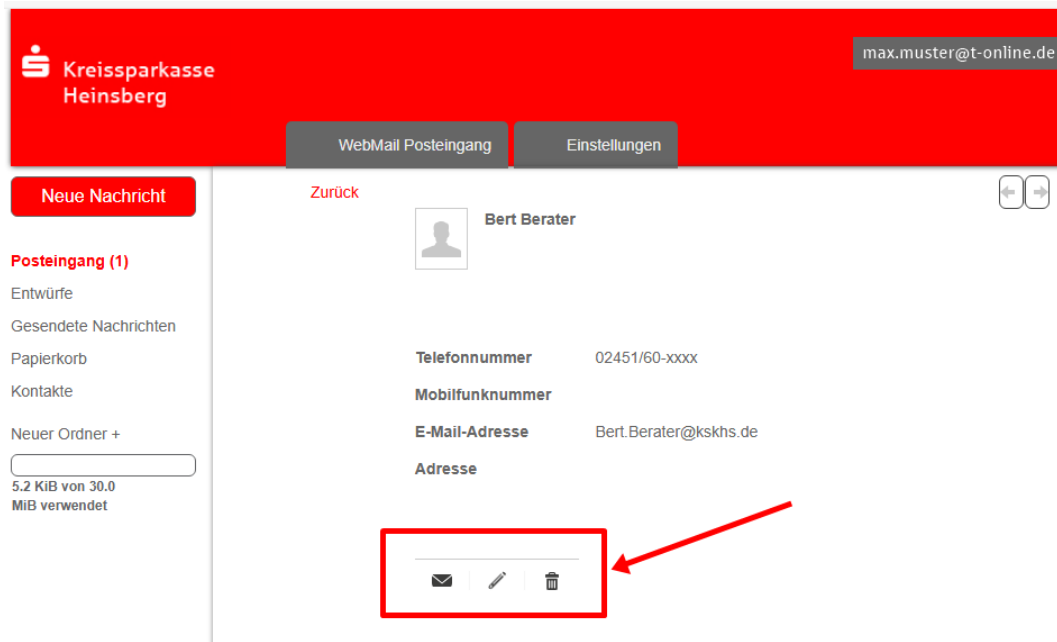
- **Neue Nachricht** (neue Nachricht an eine/n Sparkassenbeschäftigte/n erstellen).
- **Posteingang** (Posteingang mit gelesenen und ungelesenen Nachrichten).
- **Entwürfe** (als Entwurf gespeicherte Nachricht bzw. nicht versendbare bzw. nicht versendete Nachrichten, z. B. wenn die Nachricht aufgrund der Dateigröße nicht übertragen werden konnte).
- **Gesendete Nachrichten** (Nachrichten, die erfolgreich versendet wurden).
- **Papierkorb** (Nachrichten, die gelöscht wurden).
- **Kontakte** (eigenes Adressbuch, das selbst durch den Anwender zu pflegen und nur mit Sparkassenkontakten für Nachrichten nutzbar ist).

## 3.2 Kontakte



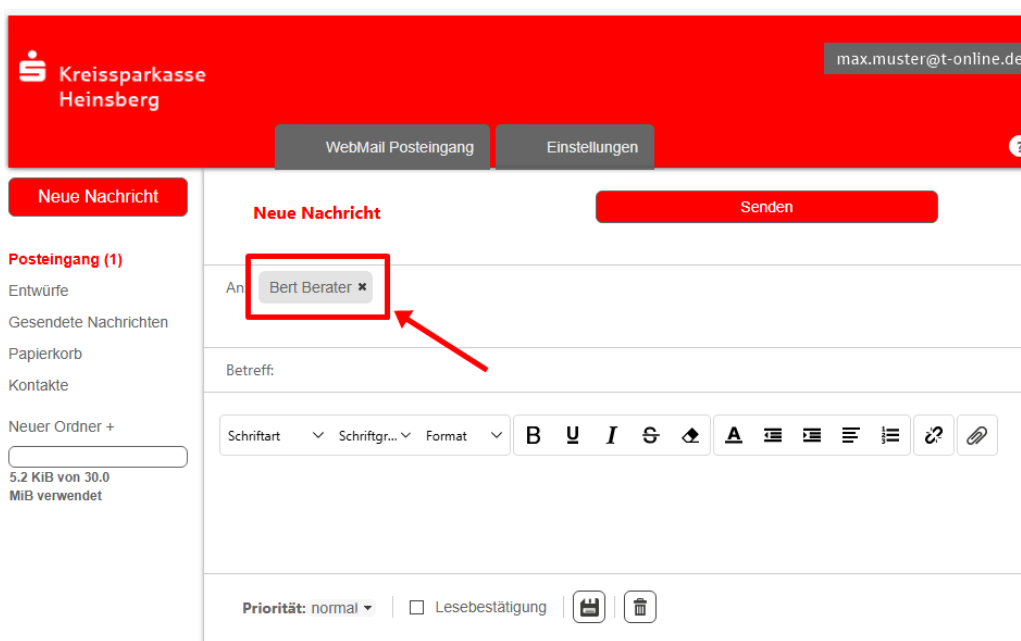
Bei Aufruf des Kontaktes kann:

- an diesen gesendet,
- dieser bearbeitet oder
- gelöscht werden.



### 3.2.1 Aus Kontakt heraus senden

Die ausgewählte Mailadresse wird direkt als Mail-Empfänger eingesetzt.



### 3.2.2 Kontakt bearbeiten

Kreissparkasse Heinsberg max.muster@t-online.de

WebMail Posteingang Einstellungen

Neue Nachricht Zurück

**Kontakt bearbeiten**

Name: Vorname: Bert Nachname: Berater

E-Mail-Adresse: Bert.Berater@kskhs.de

Telefonnummern: Telefonnummer: 02451/60-xxxx Mobilfunknummer:

Firma:

Adresse: Strasse Nr. Postleitzahl Ort Land

Speichern Abbrechen

Posteingang (1)  
Entwürfe  
Gesendete Nachrichten  
Papierkorb  
Kontakte  
Neuer Ordner +  
5.2 KiB von 30.0 MiB verwendet

### 3.2.3 Kontakt löschen

Über diese Schaltfläche können Sie einen Kontakt löschen.

## 3.3 Einstellungen

Über den Reiter **Einstellungen** haben Sie folgende Möglichkeiten:

- **Vorname/Name** eintragen bzw. modifizieren,
- **Sprache** der Anwendung anpassen
- **E-Mail Einstellungen**
  - persönliche E-Mail-Signatur festlegen (Freundliche Grüße...)
  - automatische Übernahme von Kontakten in das Adressbuch,
  - gesendete Nachrichten im Postausgang speichern (archivieren).

Kreissparkasse Heinsberg max.muster@t-online.de

WebMail Posteingang **Einstellungen** ?

Kanal für sichere Nachrichten

Zertifikate

**Einstellungen**

Passwort und Sicherheitsfragen ändern

### Einstellungen

Benutzername: **guido.feiertag@hotmail.de**

Name: Vorname  Nachname

Sprache:

---

#### E-Mail-Einstellungen

Persönliche E-Mail-Signatur festlegen

Freundliche Grüße  
Max Muster

Kontakte automatisch im Adressbuch speichern

Gesendete Nachrichten archivieren

**Speichern**

[Abbrechen](#)

### 3.3.1 Kanal für sichere Nachrichten/Zertifikate

Kreissparkasse Heinsberg max.muster@t-online.de

WebMail Posteingang **Einstellungen**

**Kanal für sichere Nachrichten**

Zertifikate

Einstellungen

Passwort und Sicherheitsfragen ändern

#### Kanal für sichere Nachrichten

**totemomail® WebMail**  
Sie können Nachrichten direkt in Ihrem Webbrowser lesen.  
[Mehr Informationen](#)

Ihr Postfach mit S/MIME-Zertifikat  
Nachrichten werden mit Ihrem S/MIME-Zertifikat verschlüsselt und direkt an Ihr Postfach gesendet.  
[Mehr Informationen](#)

Ihr Postfach mit OpenPGP-Schlüssel  
Nachrichten werden mit Ihrem OpenPGP-Schlüssel verschlüsselt und direkt an Ihr Postfach gesendet.  
[Mehr Informationen](#)

**Speichern**

[Abbrechen](#)

In diesen beiden Bereichen (Kanal für sichere Nachrichten und Zertifikate) finden Sie zusätzliche Sicherheitsinformationen (Zertifikate S/MIME, PGP).

*Hinweis:*

**Bitte verändern Sie den Kanal für sichere Nachrichten nur nach Rücksprache mit Ihrem Sparkassenberater.**

### 3.3.2 Passwort und Sicherheitsfragen ändern

Ändern Sie hier Ihr Passwort oder die von Ihnen bei der ersten Einrichtung vergebene Sicherheitsfrage.

## 4 Abmelden aus der sicheren Mail-Umgebung (Webmail)

Klicken Sie oben rechts neben Ihre Mailadresse und wählen Sie "Abmelden". Ihnen wird wieder die Anmeldemaske angezeigt.

